

**Zarządzenie Nr 7.2025**  
**Wójta Gminy Krościenko nad Dunajcem**  
**z dnia 20 stycznia 2025 r.**

**w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do placówek wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krościenko nad Dunajcem na rok szkolny 2025/2026**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), w związku z art.154 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 737 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ustala się terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krościenko nad Dunajcem na rok szkolny 2025/2026 stanowiący załącznik nr 1.
2. Ustala się terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krościenko nad Dunajcem na rok szkolny 2025/2026 stanowiący załącznik nr 2.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krościenko nad Dunajcem.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**  
Krościenko nad Dunajcem  
mgr inż. Stanisław Tkaczyk





**TERMINY DOKONYWANIA CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM  
ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH  
I PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH  
PRZEZ GMINĘ KROŚCIENKO NAD UNAJCEM NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>		
10 luty	21 luty	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym w oddziale przedszkolnym/punkcie przedszkolnym
<b>Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów/punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>		
3 marca	14 marca	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie do oddziału/punktu przedszkolnego oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
20 marca		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
20 marca	28 marca	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
2 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
<b>Procedura odwoławcza</b>		
od 2 kwietnia		W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>Postępowanie uzupełniające do oddziałów/punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>		
5 maja	16 maja	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
20 maja		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
20 maja	27 maja	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
30 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 30 maja		Procedura odwoławcza.

**TERMINY DOKONYWANIA CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM  
ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO KLAS PIERWSZYCH  
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ KROŚCIENKO  
NAD DUNAJCEM NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
Od	Do	
<b>Postępowanie rekrutacyjne do klas I w szkołach podstawowych</b>		
3 marca	14 marca	Złożenie w szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
20 marca		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
20 marca	28 marca	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole.
2 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
<b>Procedura odwoławcza</b>		
od 2 kwietnia		W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>Postępowanie uzupełniające do klas I w szkołach podstawowych</b>		
5 maja	16 maja	Złożenie w szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
20 maja		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
20 maja	27 maja	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole.
30 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 30 maja		Procedura odwoławcza.